



Inhalte der 2-tägigen Monarch-Schulung

Erster Tag:

A. Einführung

Allgemeine Einführung mit einer Präsentation

Voraussetzungen für die Bearbeitung von Berichtsdateien mit Monarch; Auswertung von Berichten, Datenanalyse, Datenexport; Automatisierung von Aufgaben

B. Praxis und Übungsteil 1

Grundlagen

Berichte mit einer Sortierebene analysieren; Maskenerstellung mit Selektor- und Felddefinition; das Tabellenfenster mit Filter, Sortierung und Berechnungsfelder; das Summierungsfenster mit Summierungsoptionen und Diagrammen

Komplexe Berichte

Identifizieren der Detailzeilen; Besonderheiten von Anhängezeilen und Fußzeilen; Maskendefinition mit mehrzeiligen Beispielen; Filter, Berechnungen und Sortierungen

C. Praxis und Übungsteil 2

Erweiterte Optionen

Mehrzeilige Beispiele verwenden; Verwenden der Feldoptionen; Zusammengesetzte IF()-Funktionen; Projektdateien

Eigenständige Bearbeitung eines Berichts

Maske für Detailzeilen entwickeln; Mehrzeilige Beispiele verwenden; Zusammengesetzte IF()-Funktionen; N-Schlüsselfeld-Summierungen

Zweiter Tag:

D. Praxis und Übungsteil 3

Erweiterte Optionen

Mehrzeilige Beispiele verwenden; Funktion INSTR() in einem Filterausdruck; Zusammengesetzte IF()-Funktionen

Komplexe Berichtsdatei bearbeiten

Analyse eines komplexen Berichts; Option: 'Bei vorheriger Zeichenkette'; Bearbeitung automatisieren mit Autoscript

E. Fragen der Teilnehmer, Anregungen

Dieser Teil ist nicht offizieller Bestandteil des Seminars. Er ist für spezielle Fragen der Anwender vorgesehen. Hier können auch Originalberichte der Anwender direkt besprochen werden.